

DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE DELL'U.O.C. SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

N. R.U. 15 / del 18 MAR. 2025

OGGETTO: Procedura esecutiva R.G.E. n. 1352/2024 promossa dall'INPS Istituto Nazionale di Previdenza Sociale contro dipendente n. dip. 3373. Ordinanza di assegnazione somme.

L'anno **2025**, il giorno 18 del mese di MARZO, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, il Direttore dell'U.O.C. Settore Gestione Risorse Umane, Dott. Daniele Sorelli, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria Dott.ssa Marta Bruno, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Delibera n. 625 del 13/06/2023, aggiornato con Delibera n. 224 del 09/08/2024, e che viene emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui all'art. 5, comma 2 del precitato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che l'INPS Istituto Nazionale di Previdenza Sociale, con atto di pignoramento notificato a questa A.R.N.A.S. il 15/02/2024, ha promosso procedura esecutiva contro il dipendente n. dip. 3373 fino alla concorrenza di €. 222.554,05, oltre agli interessi e alle spese della procedura;

Che, con Ordinanza per assegnazione di crediti del 13/02/2025, notificata il 14/02/2025, il Giudice dell'Esecuzione ha assegnato in pagamento al creditore INPS Istituto Nazionale di Previdenza Sociale la somma di €. 148.858,12 per sorte capitale, interessi convenzionali di mora e corrispettivi, spese e compensi di cui all'atto di precetto notificato al debitore, in data 2/01/2024, oltre a quelli maturati dal 16/11/2023, le spese del procedimento liquidati in complessivi €. 2.200,00 di cui

€ 220,00 per spese ed € 2.000,00 per compensi, oltre alle spese generali, oltre IVA, CPA ed alle spese di registrazione e di notificazione;

Che, con nota prot. n. 4457 del 26/02/2025, l'INPS ha comunicato l'importo dovuto (come da prospetto aggiornato alla data del 26/02/2025 oltre ulteriori interessi che matureranno al soddisfo) e, precisamente:

➤ Somma precettata	€.	148.858,12
➤ Differenza per aggiornamento credito	€.	7.536,01
➤ Compensi liquidati	€.	2.200,00
➤ spese generali 15%	€.	333,00
➤ costo registrazione ordinanza assegnazione	€.	200,00
TOTALE		€ 159.147,13

Verificato che, a seguito della notifica del summenzionato atto di pignoramento, è stata prelevata dalle retribuzioni spettanti al dipendente n. dip. 3373, da febbraio 2024 fino a febbraio 2025, la somma complessiva di € 5.317,00 (€ 409,00 trattenuta mensile, pari al quinto cedibile);

Ritenuto, pertanto, in ottemperanza al disposto di cui alla superiore ordinanza del G.E. e per il totale soddisfo del credito di € 159.147,13, di continuare a prelevare mensilmente dagli emolumenti dovuti al dipendente n. dip. 3373, le somme sotto specificate:

- € 409,00, pari al quinto cedibile, da marzo 2025 fino a luglio 2057, "con trattenuta determinata nel rispetto del limite massimo della intangibilità assoluta della metà della retribuzione, al netto delle ritenute di legge, giusta ex art. 545 comma 5 c.p.c.";
- € 46,13, a saldo, ad agosto 2057;

e versarle, contestualmente, al creditore procedente con le modalità sotto specificate e comunicate con nota prot. n. 4457 del 26/02/2025;

Atteso che, comunque, con la cessazione del rapporto di lavoro con il dipendente n. dip. 3373 questa A.R.N.A.S., venendo meno gli obblighi del terzo pignorato, interromperà i versamenti sopra citati;

Dato atto che non vi è alcun costo a carico del bilancio aziendale.

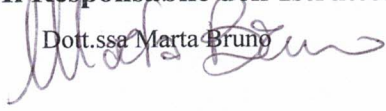
D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Corrispondere all'INPS Istituto Nazionale di Previdenza Sociale la somma complessiva di €. 5.317,00 (€. 409,00 trattenuta mensile, pari al quinto cedibile) già prelevata dalle retribuzioni spettanti al dipendente n. dip. 3373, da febbraio 2024 a febbraio 2025 ed accantonata nel conto "debiti per pignoramenti", che dovrà essere versata con le sotto specificate modalità comunicate con nota prot. n. 4457 del 26/02/2025;
2. Versare, con le modalità di seguito indicate, all'INPS Istituto Nazionale di Previdenza Sociale le somme sotto specificate, che saranno trattenute mensilmente dalle retribuzioni spettanti al dipendente n. dip. 3373, fino al completo soddisfo del credito quantificato in €. 159.147,13 fermo restando che i bonifici mensili in questione si interromperanno con la cessazione del rapporto di lavoro con il suddetto dipendente:
 - €. 409,00, pari al quinto cedibile, da marzo 2025 a luglio 2027, "con trattenuta determinata nel rispetto del limite massimo della intangibilità assoluta della metà della retribuzione, al netto delle ritenute di legge, giusta ex art. 545 comma 5 c.p.c.";
 - €. 46,13, a saldo, ad agosto 2027;e versarle, contestualmente, al creditore procedente con le sotto specificate modalità comunicate con nota prot. n. 4457 del 26/02/2025:
mediante bonifico bancario sul c/c IT 59H03069169200011400097232 intestato a INPS Istituto Nazionale di Previdenza Sociale, Causale bonifico: Pignoramento presso terzi n. dip. 3373 – R.G.E. n. 1352/2024";
3. Riservarsi di effettuare eventuali trattenute aggiuntive sulla retribuzioni spettanti al dipendente n. dip. 3373, per il calcolo di ulteriori interessi che matureranno al soddisfo;
4. Dare atto che, comunque, con la cessazione del rapporto di lavoro con il dipendente n. dip. 3373 questa A.R.N.A.S., venendo meno gli obblighi del terzo pignorato, interromperà i versamenti sopra citati;
5. Dare atto altresì che non vi è alcun costo a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Marta Bruno



Il Direttore dell'U.O.C. Settore Gestione Risorse Umane

Dott. Daniele Sorelli



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio _____

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto _____

PROCEDURA ESECUTIVA R.G.E. N. 1352/2024

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal
_____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del
sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione